

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОФ «Диабетический родительский комитет»
Р.А. Закиев
10.09.2025 г.

Положение о Медицинском совете при Общественном фонде «Диабетический родительский комитет»

1. Общие положения

- 1.1. Медицинский совет (далее – Совет) является постоянно действующим консультативно-экспертным органом при Общественном фонде «Диабетический родительский комитет» (далее – Фонд).
- 1.2. Совет создан для обеспечения научной и профессиональной обоснованности всех инициатив, проектов и предложений Фонда в области диабета и смежных заболеваний.
- 1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией РК, законодательством Республики Казахстан в сфере здравоохранения, национальными и международными клиническими рекомендациями (ВОЗ, ADA, EASD, NICE, ISPAD и др.), Уставом Фонда и настоящим Положением.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Главная цель Совета – обеспечение профессиональной медицинской экспертизы деятельности Фонда и развитие экспертного потенциала в сфере диабета.

2.2. Основные задачи:

- проводить экспертную оценку проектов, инициатив и предложений Фонда с медицинской точки зрения;
- формировать рекомендации по вопросам диагностики, лечения и профилактики сахарного диабета и его осложнений;
- участвовать в подготовке методических материалов, информационных кампаний и обучающих программ;
- содействовать интеграции международных стандартов лечения в практику здравоохранения Республики Казахстан;
- обеспечивать взаимодействие с государственными органами, профессиональными ассоциациями, научными и образовательными учреждениями;
- представлять интересы Фонда в международных профессиональных организациях, ассоциациях и сообществах;
- участвовать в международных конференциях, конгрессах, симпозиумах и иных мероприятиях в сфере здравоохранения с целью обмена опытом и продвижения инициатив Фонда;
- развивать профессиональный уровень членов Совета через обучение и участие в образовательных программах, включая повышение квалификации и стажировки;
- готовить экспертные заключения и аналитические материалы по запросу Правления и Директора Фонда;
- выступать экспертами от имени Фонда на публичных мероприятиях и в СМИ (по решению Директора Фонда).

3. Состав и структура Совета

3.1. Состав Совета формируется из ведущих специалистов в области эндокринологии, педиатрии, кардиологии, нефрологии, психологии, диетологии и других областей, связанных с диабетом.

3.2. Члены Совета утверждаются решением Правления Фонда по представлению Директора.

3.3. В состав Совета могут входить:

- врачи-эндокринологи с опытом работы в клинической практике;
- учёные и исследователи в области диабета;
- представители смежных медицинских специальностей;
- специалисты по инклюзивному образованию и психологии;
- представители международных организаций (по согласованию).

3.4. Персональный состав Совета утверждается отдельным решением Правления Фонда и является Приложением №1 к настоящему Положению.

3.5. Совет возглавляет Председатель, избираемый из числа членов Совета простым большинством голосов сроком на 2 года. Председатель организует работу Совета, утверждает повестку заседаний и представляет Совет во внешних коммуникациях.

3.6. Для обеспечения текущей деятельности Совета назначается Координатор, утверждаемый решением Правления Фонда по представлению Директора.

Функции Координатора:

- организует подготовку и проведение заседаний Совета, обеспечивает ведение протоколов;
- координирует взаимодействие между членами Совета, Правлением и Директором Фонда;
- контролирует исполнение решений Совета и готовит отчётность о проделанной работе;
- обеспечивает сбор и анализ материалов, необходимых для экспертной оценки проектов Фонда;
- организует участие членов Совета в образовательных программах, международных ассоциациях, конференциях и иных мероприятиях;
- отвечает за коммуникацию с внешними партнёрами по медицинским вопросам в рамках поручений Директора Фонда;
- ведёт архив экспертных заключений, аналитических материалов и методических рекомендаций Совета.

3.7. Координатор обеспечивает операционную деятельность Совета и реализацию его решений, не подменяя Председателя в вопросах внешнего представительства.

4. Формы работы Совета

4.1. Совет проводит заседания не реже одного раза в квартал. Внеочередные заседания могут созываться по инициативе Председателя, Директора Фонда или по требованию не менее трети членов Совета.

4.2. Заседания могут проходить в очной или онлайн-форме.

4.3. Решения принимаются большинством голосов присутствующих членов и оформляются протоколами.

4.4. Совет может создавать временные рабочие группы по отдельным направлениям (например, по вопросам детского диабета, лекарственного обеспечения, психосоциальной поддержки).

5. Права и обязанности членов Совета

5.1. Члены Совета имеют право:

- получать всю необходимую информацию о проектах Фонда для проведения экспертной оценки;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Фонда;
- публично представлять позицию Совета по согласованию с Председателем;
- по решению Попечительского совета Фонда направляться для вступления в международные профессиональные организации, ассоциации и сообщества; расходы, связанные с членством и участием в них, могут покрываться за счёт средств Фонда;
- направляться за счёт средств Фонда для участия в международных конференциях, конгрессах, симпозиумах и иных профессиональных мероприятиях;
- по решению Директора Фонда выступать на международных мероприятиях от имени Фонда;
- проходить обучение, повышение квалификации и участие в образовательных программах за счёт средств Фонда.

5.2. Члены Совета обязаны:

- принимать участие в заседаниях и работе Совета;
- предоставлять экспертные заключения в установленные сроки;
- соблюдать этические нормы и избегать конфликта интересов.

6. Ответственность

6.1. Совет несёт ответственность за качество и обоснованность предоставляемых рекомендаций и экспертных заключений.

6.2. Члены Совета несут персональную ответственность за достоверность информации, предоставляемой в рамках их профессиональной компетенции.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Правлением Фонда.

7.2. Все изменения и дополнения в Положение вносятся по решению Правления Фонда.

7.3. Персональный состав Совета оформляется отдельным приложением к настоящему Положению.

7.4. Положение является открытым документом и может быть опубликовано на официальных ресурсах Фонда.